



Faculdade Regional
JAGUARIBANA
Realizando Sonhos



Instituto Teológico
Pe. Giuliano



**ANEXO XIX – PLANO DE ATUALIZAÇÃO E
MANUTENÇÃO DOS RECURSOS TECNOLÓGICOS**

FRJ




Faculdade Regional
JAGUARIBANA
Realizando Sonhos



Instituto Teológico
Pe. Giuliano

INSTITUTO TEOLÓGICO PADRE GIULIANO - ITEPAGI

FACULDADE REGIONAL JAGUARIBANA- FRJ



**PLANO DE ATUALIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DE
EQUIPAMENTOS E RECURSOS TECNOLÓGICOS**

2021



PLANO DE ATUALIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS E RECURSOS TECNOLÓGICOS

Equipe colaboradora: Docentes e Técnicos-Administrativos

- ⇒ Este documento deve fazer parte **PERMANENTE** do Plano de Desenvolvimento Institucional e do Planejamento Estratégico da FRJ.
- ⇒ Este Documento é resultado do diálogo entre o Núcleo de Tecnologia e Inovação Pedagógica, Coordenação Geral dos Laboratórios Didáticos, Coordenação dos Laboratórios de Informática e Direção.
- ⇒ Este documento é de interesse permanente de toda a comunidade acadêmica da FRJ.

1. RECURSOS DISPONÍVEIS

Atualmente, a FRJ dispõe de infraestrutura de TI – Tecnologia da Informação a partir de Rede de Computadores, via servidor, que interliga todos os equipamentos de informática (microcomputadores, impressoras, etc) de todos os setores administrativos e acadêmicos da FRJ.

Do mesmo modo, a FRJ dispões de Laboratório de Informática utilizados para aulas e meio de pesquisa por alunos.

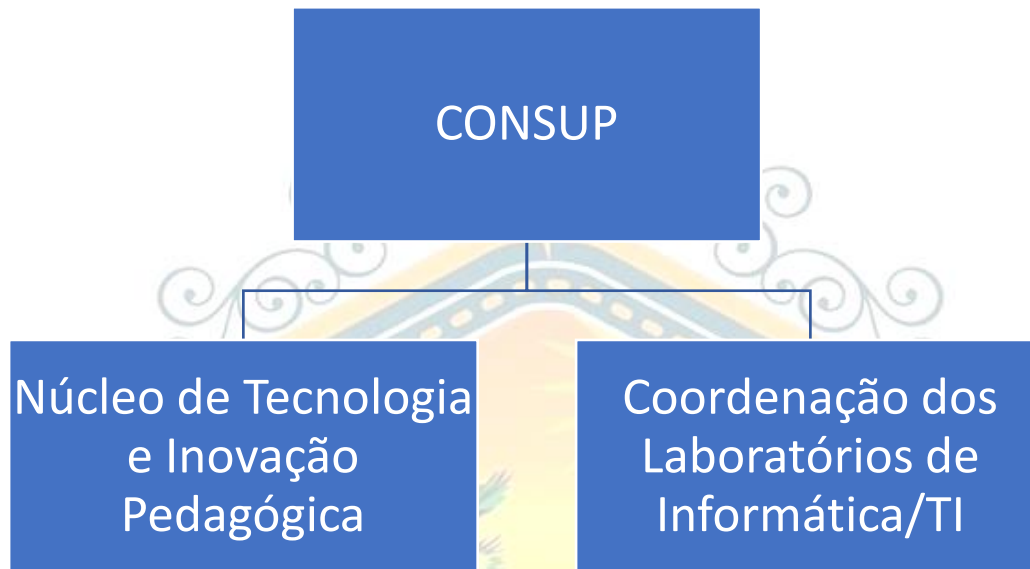
Quanto a Internet, a FRJ disponibiliza rede sem fio wi-fi que cobre toda a sua extensão por meio de modems, operando em sua capacidade máxima no bairro.

1.1. SITE INSTITUCIONAL

O site da FRJ utiliza as ferramentas de tecnologia de informação para a comunidade acadêmica, como por exemplo: o Ambiente Virtual de Aprendizagem, o link de consulta bibliográfica, o sistema acadêmico, dentre outros.



1.2. ÓRGÃOS RESPONSÁVEIS PELA ATUALIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS RECURSOS TECNOLÓGICOS



- CONSUP: Trata-se do órgão maior da FRJ responsável por aprovar e estabelecer todos o planejamento financeiro e estratégico, bem como aprovar a aquisição macro de equipamentos e novas tecnologias de informação.
- Núcleo de Tecnologia e Inovação Pedagógica: Trata-se do órgão que busca pesquisar e atualizar os recursos tecnológicos vinculados aos aspectos didáticos.
- Coordenação do Laboratório de Informática/TI: Trata-se do órgão responsável pelo gerenciamento dos laboratórios de informática e, portanto, de sala atualização e manutenção plena.

2. OBJETIVOS

- ⇒ Estabelecer metas e políticas de atualização e manutenção de equipamentos e recursos tecnológicos voltados ao âmbito pedagógico e administrativo da FRJ.
- ⇒ Constituir metas das atividades acadêmicas da FRJ.



3. PLANO/METAS DE ATUALIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS E RECURSOS TECNOLÓGICOS

Há que se destacar que este documento será constituído como adendo ao PDI – Plano de Desenvolvimento Institucional que se iniciou no ano de 2021 e findará em 2025 (fim do quinquênio).

Da mesma forma, este documento deverá ser prioritário para a concepção do Planejamento Orçamentário para as atividades na FRJ e abrange os seguintes componentes e recursos:

- ⇒ Infraestrutura de Tecnologia da Informação para o âmbito administrativo (Hardware, Softwares, Redes, Sistemas Operacionais e Processos);
- ⇒ Infraestrutura de Tecnologia da Informação para o âmbito pedagógico (Hardware, Softwares, Inovações Tecnológicas no âmbito pedagógico, Processos).

1.1. Metas no âmbito administrativo

RECURSOS	AÇÃO	ÓRGÃO(S) RESPONSÁVEL(EIS)
Microcomputadores	- Troca de todos os microcomputadores dos setores administrativos	- TI - Direção Administrativa Financeira
Impressoras	- Terceirização dos serviços de reprografia no âmbito administrativo	- Direção Administrativa Financeira
Equipamentos de Comunicação Interna e Externa	- Implementação de forma alternativas de comunicação interna e externa a partir do site institucional (Chats e Formulários) e de dispositivos móveis (What's	- Núcleo de Comunicação e Marketing - TI



	app e Apps constituídos para a própria FRJ)	- Direção Administrativo Financeira
Sistema Acadêmico e Administrativo interligados (ERP's)	- Análise constante do sistema ERP para a gestão acadêmico-administrativo-financeira	- TI - Direção Administrativo Financeira
Servidores	- Aquisição de novos servidores para ajuste, armazenamento e proteção de dados	- TI - Direção Administrativo Financeira
Técnicos de Informática	- Contratação de assistentes de informática para os Laboratórios de Informática e assistência as aulas	- TI - Direção Administrativo Financeira
Internet	- Aquisição de mais um plano para dividir os laboratórios de informática e o sistema wi-fi de uso irrestrito	- TI - Direção Administrativo Financeira
Componentes de Informática	- Aquisição e estocagem de componentes de baixa durabilidade e alto índice de troca (Fontes, Mouse, Teclados, Placas diversas)	- TI Direção Administrativo Financeira

1.2. Metas no âmbito acadêmico-pedagógico

RECURSOS	AÇÃO	ÓRGÃO(S) RESPONSÁVEL(EIS)
Microcomputadores	- Troca de todos os microcomputadores dos Laboratórios	- Coordenação Geral dos Laboratórios Didáticos



	de Informática por padrão da nova geração de microprocessadores (i7) - Troca de todas as bancadas por mobiliário ergonômico	- Coordenação dos Laboratórios de Informática - Direção Administrativo-Financeira
Setor de Reprografia e Digitalização	- Terceirização dos serviços de reprografia para uso dos acadêmicos.	- Direção Administrativo Financeira
Equipamentos de Comunicação Interna e Externa	- Implementação de forma alternativas de comunicação interna e externa a partir do site institucional (Chats e Formulários) e de dispositivos móveis (What'sapp e Apps constituídos para a própria FRJ) - Uso de Apps para uso didático	- Núcleo de Tecnologia e Inovação Pedagógica - Direção Acadêmica
Site Institucional	- Criação de Blogs de cada um dos cursos para divulgação de eventos e troca de informações	- Núcleo de Tecnologia e Inovação Pedagógica - TI
Telas de divulgação	- Aquisição e Disponibilização sistemática de Televisores (Telas) na Cantina e na área de convivência da FRJ para divulgação de Eventos e informações	- Núcleo de Tecnologia e Inovação Pedagógica - TI
Totens de Consulta e Ajuste Acadêmico	- Aquisição e disponibilização de totens de consulta acadêmica na área de convivência da FRJ.	-TI - Direção Administrativo Financeira
Biblioteca Digital	Aquisição e Implementação da Biblioteca Virtual Pearson	- Direção Administrativo - Acadêmica



Notebooks e projetos	Aquisição gradativa de notebooks e projetores para a disponibilização FIXA em cada uma das salas de aula	- Prefeitura do Campus - Diretoria de Infraestrutura - Direção Administrativo Financeira
----------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. METAS/PLANO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NO ÂMBITO DOS RECURSOS TECNÓLOGICOS

A manutenção Preventiva e Corretiva no que tange aos Recursos Tecnológicos ficará sistematizada na FRJ da seguinte forma:

2.1. Manutenção dos Laboratórios de Informática

- A manutenção dos equipamentos dos Laboratórios de Informática ficará estabelecida sob a responsabilidade de gerenciamento, em um primeiro plano, da Coordenação dos Laboratórios de Informática que solicitará a TI, a disponibilização sistemática de um Técnico/Assistente de Informática para organização, limpeza, instalação de softwares, varredura no sistema operacional dos equipamentos etc.
- A Coordenação dos Laboratórios de Informática fará também a solicitação de peças e reparos conforme as necessidades didático-pedagógicas dos Laboratórios de Informática.
- A Coordenação dos Laboratórios de Informática fará também o planejamento e solicitações necessárias às atividades instituídas pela Coordenação Geral dos Laboratórios Didáticos e do Núcleo de Tecnologia e Inovação Pedagógica.
- Os laboratórios de informática da FRJ deverão diariamente passar por varredura no que tange a instalação de softwares e/ou programas que



possam atrapalhar o bom andamento das aulas e/ou dos horários de consulta nos laboratórios de informática.

2.2. Manutenção do Site Institucional

- A FRJ tem um web designer e um técnico em web para o acompanhamento das Atividades no site institucional, bem como a inserção de dados requeridos pelas coordenações e Núcleos da FRJ.
- Os técnicos responsáveis pelo site deverão sistematicamente fazer a varredura do site visando encontrar falhar no que tange a comunicação por meio de chats e formulário.

2.3. Manutenção do Ambiente Virtual de Aprendizagem e Laboratórios Virtuais

- ⇒ O núcleo de Tecnologia e Inovação Pedagógica ficará responsável pela manutenção preventiva do Ambiente Virtual e dos Laboratórios virtuais.
- ⇒ O Núcleo de Tecnologia e Inovação Pedagógica deverá manter estreito laços com a TI para manutenção permanente do Ambiente Virtual e dos Laboratórios virtuais.

2.4. Manutenção do Sistema Acadêmico-Administrativo

- ⇒ A FRJ contratará um Gerente de TI para operacionalizar e fazer a manutenção, correções e ajustes conforme as necessidades do Sistema Acadêmico-Administrativo da FRJ.
- ⇒ Incluem-se nesse roll de manutenção o sistema de tombamento e empréstimo de acervo da biblioteca.

Os casos omissos a este documento serão discutidos no início de cada semestre letivo e, dada as rápidas transformações e evoluções por que passam as tecnologias da informação, ele poderá ser revisto a qualquer tempo.